

# Inkomstförfrågan

för beräkning av avgiftsutrymme till personer med beslut om vård och omsorg,  
för äldre och personer med funktionsnedsättning

## 1. Personuppgifter (obligatorisk uppgift)

Namn	Personnummer
Namn <input type="checkbox"/> Make/maka/registrerad partner <input type="checkbox"/> Sammanboende	Personnummer
Adress	Telefonnummer/mobilnummer
Postnummer och postadress	E-postadress
Fyll i antal vuxna personer över 19 år i bostaden	Fyll i antal personer under 19 år i bostaden

## 2. Ombud (för annan person att företräda mig i kontakter med avgiftshandläggare)

Namn	Telefonnummer/mobilnummer
Adress	E-postadress
Postnummer och postadress	Relation*

\*Om du är förvaltare/god man – bifoga registerutdrag om ställföreträderskap

Registerutdrag om ställföreträderskap har skickats in vid ett tidigare tillfälle.

## 3. Annan mottagare av faktura och avgiftsbeslut

Samma som ombudets

Namn	Telefonnummer/mobilnummer
Adress	E-postadress
Postnummer och postadress	Relation*

## 4. Avstå (Markera i rutan och gå vidare till punkt 8 – underskrift)

Jag väljer att avstå från att lämna uppgifter för beräkning av mitt avgiftsutrymme och accepterar fastställd avgift för mina beviljade insatser upp till maxtaxa.

Blanketten tillsammans med kopior skickas till:  
Socialförvaltningen  
Avgiftshandläggning  
842 80 Sveg

Vid frågor kontakta avgiftshandläggare  
Telefon: 0680-162 00, vardagar kl. 10.00 – 12.00  
E-post: [avgiftshandlaggare@herjedalen.se](mailto:avgiftshandlaggare@herjedalen.se)

### Information om hur vi hanterar personuppgifter

Vi hanterar personuppgifter med stöd av gällande dataskyddslagstiftning och den lagliga grunden dataskyddsförordningen. Mer information om hur vi behandlar uppgifterna, vilka rättigheter du har och hur du kontaktar oss finns på vår webbplats [www.herjedalen.se](http://www.herjedalen.se)

## 5. Inkomst före skatt (bruttoinkomst, innevarande år)

Inkomster som varje månad hämtas in automatiskt från Försäkringskassan och Pensionsmyndigheten är: Tex inkomstpension, tilläggspension, garantipension, änkepension, premiepension, bostadstillägg, bostadsbidrag, barnbidrag och flerbarnstillägg. Övriga inkomster nedan behöver du/ni själv fylla i.

Notera gärna med en nolla eller ett streck på raden om ni inte har övriga inkomster.	Egen inkomst	Make/maka/registrerad partner
Livränta, skattepliktig	kr/mån	kr/mån
Livränta, ej skattepliktig	kr/mån	kr/mån
Inkomst av tjänst (t ex sjukersättningar eller arbetsinkomst)	kr/mån	kr/mån
Tjänstepension, KPA (kommunal tjänstepension)	kr/mån	kr/mån
Tjänstepension, SPV (statlig tjänstepension)	kr/mån	kr/mån
Övriga skattepliktiga tjänstepensioner		
Utbetalas från: _____	_____kr/mån	_____kr/mån
Utbetalas från:	kr/mån	kr/mån
Övriga skattepliktiga pensioner		
Utbetalas från: _____	_____kr/mån	_____kr/mån
Utbetalas från:	kr/mån	kr/mån
Övriga skattepliktiga pensionsförsäkringar		
Utbetalas från: _____	_____kr/mån	_____kr/mån
Utbetalas från:	kr/mån	kr/mån
Utlandspension <input type="checkbox"/> Brutto <input type="checkbox"/> Netto	_____kr/mån	_____kr/mån
Utbetalas från:	Valuta: _____	Valuta: _____
Inkomst av uthyrning per månad	kr/mån	kr/mån
Övrig inkomst per månad	kr/mån	kr/mån
Inkomst av näringsverksamhet enligt senaste deklARATION	kr/år	kr/år
Inkomst av kapital, avkastning och reavinst*	kr/år	kr/år

\*Ange ränteinkomst och utdelning enligt senaste deklARATION, t.ex. se schablonintäkt. Kom ihåg att komplettera med nya uppgifter när du fått nytt deklARATIONsbeslut.

## 6. Bostadskostnad (Fyll i det/de svarsalternativ som motsvarar er boendeform)

<input type="checkbox"/> Jag betalar ingen bostadskostnad				
<input type="checkbox"/> Hyresrätt Exkl. p-plats, förråd, extra tillval	Hyresbolag – bifoga kopia på hyresavi Privat uthyrare – bifoga kopia på hyresavi och/eller hyreskontrakt <input type="checkbox"/> Hyreskontrakt har skickats in vid ett tidigare tillfälle			
Hyra kr/mån	Kvm	Kallhyra* <input type="checkbox"/> Ange om belopp finns	Uppvärmning ingår <input type="checkbox"/> Nej* <input type="checkbox"/> Ja, ange belopp	Hushållsel ingår <input type="checkbox"/> Nej* <input type="checkbox"/> Ja, ange belopp
<input type="checkbox"/> Bostadsrätt	Boräntekostnader kr/år**		Bifoga kopia på hyresavi	
Avgift kr/mån	Kvm	Kallhyra* <input type="checkbox"/> Ange om belopp finns	Uppvärmning ingår <input type="checkbox"/> Nej* <input type="checkbox"/> Ja, ange belopp	Hushållsel ingår <input type="checkbox"/> Nej* <input type="checkbox"/> Ja, ange belopp
<input type="checkbox"/> Egen fastighet	Boräntekostnader kr/år**		Beräkning av uppvärmning och övriga driftkostnader görs enligt schablonberäkning	
Boyta, kvm	Senaste taxeringsvärde	Byggår	Fastighetsbeteckning:	

\*Beräkning av uppvärmning och hushållsel görs enligt schablonberäkning.

\*\*Bifoga senaste årsbesked som styrker er boräntekostnad.

<input type="checkbox"/> Särskilt boende eller gruppboende	Ange boendets namn:		
Hyra kr/mån:	Kvm:	Hushållsel ingår/mån	<input type="checkbox"/> Ja, ange belopp:

I de fall där endast en av makarna bor på särskilt boende fyller den kvarvarande maken/makan/registrerad partner i sina uppgifter för sin bostadskostnad i något av svarsalternativ ovan.

- Make bor på särskilt boende  Maka bor på särskilt boende  Registrerad partner bor på särskilt boende  
 Båda bor på särskilt boende

## 7. Särskilda kostnader – Förhöjt minimibelopp

Skicka in ansökan om förhöjt minimibelopp för eventuella övriga särskilda kostnader. Vid arvode till god man eller förvaltare ska kopia på senaste arvodesbeslut skickas med. Blankett finns på kommunens webbplats. Det går även att kontakta avgiftshandläggare för hjälp. Se kontaktuppgifter på sista sidan.

## 8. Försäkran och underskrift (Fylls i av sökande eller den som varit behjälplig)

- Jag samtycker till inhämtning av uppgifter angående inkomst och boendekostnad.
- Jag är medveten om att jag är skyldig att meddela avgiftshandläggare om ändrade förhållanden som kan påverka min avgift.
- Jag är medveten om att jag kan få lämna kompletterande uppgifter för beräkning av mitt avgiftsutrymme.
- Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna är sanningsenliga och fullständiga.

Datum	
Namnförtydligande	Namnteckning

Antal bifogade bilagor: \_\_\_\_\_