

Plats och tid Funäsdalens skola, annexet, 10.00-14.10

Ajournering 10.55-11.00, 12.20-13.40

Beslutande Ledamöter  
Johan Fredholm (M)  
Torbjörn Bergman (S)  
Per-Anders Tapper (HP)  
Karin Holmin (VH)  
Maj-Britt Halvarsson (C)

Ej tjänstgörande ersättare Lisa Sjelin (C)

Övriga närvarande Tina S. Hammargård, förvaltningschef  
Sarah Tjärnås, sekreterare  
Patrik Byström, ekonom  
Ola Regnander, ekonomichef § 40  
Titti Fjällgren, samisk samordnare § 44

Underskrifter Paragrafer 37-47

Ordförande

Johan Fredholm (M)

Sekreterare

Sarah Tjärnås

Justerare

Karin Holmin (VH)

---

## Ärendelista

§ 37	Information från förvaltningen	
§ 38	Meddelanden	
§ 39	Demokratipris 2021	2021/774
§ 40	Lokalorganisation, skolenheter	2020/731
§ 41	Budget 2021, bildningsförvaltningen	2020/931
§ 42	Nya kursplaner för grundskolan och grundsärskolan från och med höstterminen 2022	2021/780
§ 43	Fjärrundervisning läsåret 2021-2022	2021/791
§ 44	Genomförandeplan samiskprofilerad förskoleverksamhet i Funäsdalen	2021/764
§ 45	Riktade insatser till ungdomar som riskerar utanförskap	2021/13
§ 46	Sammanträdesplan 2022	2021/301
§ 47	Övrig fråga, extra utskott	

BU § 37

## **Information från förvaltningen**

### **ÄRENDE**

Förvaltningschef Tina S. Hammargård informerar om händelser på förvaltningen.

Ekonom, Patrik Byström ger utskottet en ekonomisk uppföljning efter utgången av september månad. Utfallet visar ett underskott på 7 860 000 kronor från budget.

---

BU § 38

## Meddelanden

### ÄRENDE

Barn- och elevombudet – Beslut om avslutande av ärende gällande skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Norra skolan, Härjedalens kommun. 2021-10-05. Dnr SI 2021/5838  
Dnr: KS 2020/965

Skrivelse från vårdnadshavare angående samiska verksamheten på Funäsdalens förskola, KS 2021/359

Delegationsbeslut från förvaltningen.

Anmälan om kränkande behandling

Enhet:	Antal 2021
Funäsdalens skola	7
Härjedalens gymnasium	3
Norra skolan, Sveg	1
Sonfjällsskolan, Hede	2
Södra skolan, Sveg	7

Uppföljning ska ske inom sex veckor.

\_\_\_\_\_

### AJOURNERING

Sammanträdet ajourneras 10.55-11.00.

BU § 39

Dnr Ks 2021/774

## **Demokratipris 2021**

### **BESLUT**

Funäsdalens förskola tilldelas kommunens demokratipris 2021, med motiveringen:

Funäsdalens förskola, med samiskprofilerad förskoleverksamhet, har ökat undervisningen av det samiska språket för barn som önskar det. Sedan höstterminen 2020 har förskolan erbjudit 20 timmars samiska i veckan. Dessutom får alla barn på förskolan ta del av den samiska kulturen. Den samiska kulturen och språket är en demokratifråga och berör alla som bor och verkar i ett samiskt förvaltningsområde.

Förvaltningen får i uppdrag att se över reglementet för demokratipriset för att tydliggöra kriterierna för priset.

### **ÄRENDE**

Bildningsutskottet utser årets demokratipristagare, förvaltningen lämnar förslag efter kontakt med de nominerade.

Priset på 5 000 kronor delas ut på årets sista kommunfullmäktigesammanträde.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att Funäsdalens förskola erhåller demokratipriset för 2021 då de uppfyller kriterierna.

### **YRKANDE**

Ordföranden (M) bifaller förvaltningens förslag men yrkar samtidigt att förvaltningen får i uppdrag att se över reglementet för demokratipriset för att tydliggöra kriterierna för priset.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar först förvaltningens förslag och finner att det bifalls, för att sedan pröva sitt yrkande och finner att även det bifalls.

---

**Beslutet expedieras till:**  
Kommunikation

BU § 40

Dnr Ks 2020/731

## **Lokalorganisation, skolenheter**

### **ÄRENDE**

Ola Regnander, representant för kommunens lokalgrupp, informerar utskottet om fortsatt hantering av lokalärenden rörande förvaltningen.

---

BU § 41

Dnr Ks 2020/931

## **Budget 2021, bildningsförvaltningen**

### **BESLUT**

Bildningsutskottet godkänner redovisningen av bildningsförvaltningens underskott, förvaltningen fortsätter att arbeta med en åtgärdsplan.

### **ÄRENDE**

Bildningsförvaltningen fick i uppdrag av bildningsutskottet, BU § 27/2021, att lämna förslag på budgetsåtgärder utifrån delårsrapportens prognos. Enligt prognosen förvänts ett underskott på totalt 7 000 000 kronor.

Till största delen kan kostnader härledas till ökade kostnader för att anpassa verksamheten utifrån de nationella och regionala restriktionerna för att hindra smittspridning – både när det gäller ökade personalkostnader för att till exempel minska trängsel men också ökade kostnader för att arbeta åtgärdande med elever som varit frånvarande från skolan och därmed riskerar psykisk ohälsa samt lägre måluppfyllelse.

Åtgärder efterfrågas för att få en budget i balans. Utifrån de bedömningar som gjorts i respektive verksamhet är det svårt att vidta åtgärder som täcker hela budgetunderskottet, utan drastiska åtgärder.

### **Ekonomi**

Bildningsförvaltningen kommer att få ett underskott vid årets slut till huvudsak beroende av åtgärder och restriktioner på grund av pandemin.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att bildningsutskottet godkänner redovisningen av bildningsförvaltningens underskott, där underskottet till stor del kan härledas till ökade covidkostnader.

### **YRKANDE**

Ordföranden (M) yrkar delvis bifall till förvaltningens förslag; bildningsutskottet godkänner redovisningen av bildningsförvaltningens underskott, förvaltningen fortsätter att arbeta med en åtgärdsplan.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar sitt yrkande och finner att det bifalls.

\_\_\_\_\_

BU § 41, fortsättning

Dnr Ks 2020/931

**Beslutet expedieras till:**

Förvaltningschef  
Ekonomiavdelningen



BU § 42

Dnr Ks 2021/780

## **Nya kursplaner för grundskolan och grundsärskolan från och med höstterminen 2022**

### **BESLUT**

Bildningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen godkänner huvudmannaplanen för införandet av nya kursplaner Lgr22 och Lgrsär22.

### **ÄRENDE**

Regeringen har i augusti 2020 beslutat om nya kursplaner för grundskolan och grundsärskolan från och med höstterminen 2022. En implementeringsplan ska upprättas av huvudmannen, och efter det ska implementeringsplaner upprättas för alla grundskolor av rektor. Utifrån de nya kursplanerna kommer också en förändrad timplan att utarbetas under vårterminen för att börja gälla höstterminen 2022.

### **Ekonomi**

Ingen påverkan på kommunens ekonomi.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner huvudmannaplanen för införandet av nya kursplaner Lgr22 och Lgrsär22.

### **YRKANDE**

Karin Holmin (VH) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

\_\_\_\_\_

### **Beslutet expedieras till:**

Skolchef

### **AJOURNERING**

Sammanträdet ajourneras 12.20-13.40

BU § 43

Dnr Ks 2021/791

## **Fjärrundervisning läsåret 2021-2022**

### **BESLUT**

Bildningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att använda fjärrundervisning enligt 21 kap. skollagen (2010:800) samt att skolchef Christina Svensson Hammargård är behörig att företräda huvudmannen vid anmälan till Skolinspektionen.

### **ÄRENDE**

Enligt SKOLFS 2020:227 måste huvudmannen anmäla till Skolinspektionen vid användande av fjärrundervisning.

Härjedalens kommun avser att använda fjärrundervisning i vissa moderna språk samt modersmål på grund av att ingen legitimerad lärare finns, att ingen lämplig lärare finns att tillgå inom enheten för att bedriva samiska integrerad undervisning samt att elevunderlaget är otillräckligt.

Beslutsprotokoll behöver bifogas att skolchef får företräda huvudmannen vid anmälan hos skolinspektionen

### **Ekonomi**

Ingen påverkan på kommunens ekonomi.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att använda fjärrundervisning enligt 21 kap skollagen (2010:800) samt att skolchef Christina Svensson Hammargård är behörig att företräda huvudmannen vid anmälan till Skolinspektionen.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

\_\_\_\_\_

**Beslutet expedieras till:**

Skolchef

BU § 44

Dnr Ks 2021/764

## **Genomförandeplan samiskprofilerad förskoleverksamhet i Funäsdalen**

### **BESLUT**

Bildningsutskottet antar genomförandeplanen för samiskprofilerad verksamhet vid Funäsdalens förskola läsåret 2021-2022.

### **ÄRENDE**

Vid bildningsutskottets sammanträde, BU § 32/2021, beslutades att den samiskprofilerade verksamheten vid Funäsdalens förskola ska permanentas till 20 timmar/vecka, under förutsättning att vårdnadshavare önskar samiskprofilerad verksamhet. Utifrån detta beslut har en genomförandeplan tagits fram. Planen utgår från handlingsplanen för Härjedalens kommun som samiskt förvaltningsområde, KS § 141/2020.

Genomförandeplanen är ett verktyg för rektor och personal i samråd med vårdnadshavare för att verksamheten ska bli så ändamålsenlig som möjligt. Genomförandeplanen revideras varje augusti, utifrån uppföljning av samrådsgruppen under maj månad.

### **Ekonomi**

Ingen påverkan på kommunens ekonomi.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att bildningsutskottet antar genomförandeplanen för samiskprofilerad verksamhet vid Funäsdalens förskola läsåret 2021-2022.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

\_\_\_\_\_

### **Beslutet expedieras till:**

Skolchef

HR-chef

BU § 45

Dnr Ks 2021/13

## **Riktade insatser till ungdomar som riskerar utanförskap**

### **BESLUT**

Bildningsutskottet beviljar en fortsättning fram till juni 2022, på försöksverksamheten ”Riktade insatser till ungdomar som riskerar utanförskap” med en budget på 50 000 kronor till mat och fika samt andra omkostnader.

### **ÄRENDE**

Under 2020 och 2021 har kommunens aktivitetscoach och projektledare för ”Unga och vuxna till fortsatta studier eller arbete” sett en ökad trend av ungdomar upp till 20 år som är utan gymnasieexamen och arbete. Antalet ungdomar, i Härjedalens kommun, som har stora brister i det egna ansvarstagandet för egen försörjning eller som inte får stöd hemifrån var under våren 2021 drygt 10 individer. Om dessa ungdomar inte får hjälp att ta sig vidare in i vuxenlivet kommer de sannolikt att belasta kommunens socialtjänst.

Förvaltningen har genomfört en försöksverksamhet med riktade insatser under vårterminen 2021 för dessa ungdomar upp till 20 år. Den riktade insatsen genomfördes tre förmiddagar i veckan under tiden mars-juni 2021, klockan 09.00-12.00. Gruppen leddes av kommunens aktivitetscoach och projektledaren för ”Unga och vuxna till fortsatta studier eller arbete”.

De riktade insatserna följdes upp under augusti 2021 och insatserna har varit framgångsrika:

- Tre personer har anställning, ungdomsjobb 50 %, inom kommunens verksamheter i fyra månader.
- Två personer hade anställning vid resurscenter under sommaren 2021.
- En person börjar utbildning, ett år distansstudier 50 %, vid folkhögskola.
- En person, stora psykiska svårigheter, planering LSS-boende.
- En person överväger flytt från kommunen.

Då projektet ”Unga och vuxna till fortsatta studier eller arbete” fortsätter till och med juni 2022 föreslås en fortsättning av ungdomsgruppen till juni 2022, för att därefter beslutas om eventuell permanent fortsättning efter en uppföljning och utvärdering som presenteras för bildningsutskottet i maj.

Utgångspunkten i gruppaktiviteten ska vara den egna livssituationen och målet är att ta eget ansvar, planera sin framtid och bli självständig. Syftet är att stödja framtidsplanering och utveckla olika metoder för att hitta jobb eller komma vidare i studier. Insatsen sker som gruppverksamhet men också med individuellt stöd av handledare för att sätta mål och att arbeta med sig själv.

BU § 45, fortsättning

Dnr Ks 2021/13

De individer som ingår i gruppverksamheten får en så kallad matpeng á 90 kronor per dag då de deltar i aktiviteten samt att gruppaktiviteten får ekonomiskt stöd för omkostnader á 6 800 kronor.

Fortsättningsvis sker uppsökande verksamhet genom aktivitetscoach i KAA (kommunala aktivitetsansvaret) för att lokalisera nya ungdomar i behov av stöd till sysselsättning eller försörjning.

### **Ekonomi**

En budget på 50 000 kronor avsätts i bildningsförvaltningen.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att bildningsutskottet beviljar en fortsättning fram till juni 2022, på försöksverksamheten ”Riktade insatser till ungdomar som riskerar utanförskap” med en budget på 50 000 kronor till mat och fika samt andra omkostnader.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

---

### **Beslutet expedieras till:**

Ekonomiavdelningen

Handläggare för det kommunala aktivitetsansvaret, KAA-coach

Projektledare, Unga och vuxna till fortsatta studier eller arbete

BU § 46

Dnr Ks 2021/301

## **Sammanträdesplan 2022**

### **BESLUT**

Bildningsutskottet fastställer sina sammanträdesdagar 2022 till:

24 februari, 31 mars, 19 maj  
8 september, 27 oktober, 24 november.

### **ÄRENDE**

Förvaltningen har tagit fram förslag på sammanträdesdagar för bildningsutskottet kommande år, 2022.

Förslaget är tre sammanträden under vårterminen, och tre sammanträden under höstterminen.

24 februari	31 mars	19 maj
8 september	27 oktober	24 november

### **Ekonomi**

Ingen påverkan på kommunens ekonomi då antalet sammanträden är oförändrat från 2021.

### **TJÄNSTEMANNAFÖRSLAG**

Bildningsförvaltningen föreslår att bildningsutskottet fastställer sina sammanträdesdagar 2022 till:

24 februari, 31 mars, 19 maj  
8 september, 27 oktober, 24 november.

### **BESLUTSGÅNG**

Ordföranden prövar förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

\_\_\_\_\_

**Beslutet expedieras till:**

Kommunkansliet

BU § 47

## **Övrig fråga, extra sammanträde**

### **ÄRENDE**

Ordföranden informerar att med anledning av budgetarbetet inför 2022 kommer bildningsutskottet hålla ett extra sammanträde den 25 november klockan 13.00.

---