

Plats och tid P1, Medborgarhuset Sveg, 09.00–14.20

Beslutande Ledamöter
Lars-Gunnar Nordlander (S)
Mats Ericsson (C)
Anders Häggkvist (C)
Bengt-Arne Persson (L)
Johan Fredholm (M)
Lars-Olof Mattsson (M)
Tomas Jonsson (S)
Billy Anklew (SD)
Ted Länsberg (SD)
Karin Holmin (VH)

Tjänstgörande ersättare
Margareta Mahmoud-Persson (KD)

Ej tjänstgörande ersättare Jan Johansson (SD)
Bo Danielsson (V)

Övriga närvarande Örjan Folkesson, kommunchef
Linda Wallin, praktikant kansliet
Johan Höglund, kommunsekreterare
Anda Embretzen, förvaltningschef sociala § 1
Per Palage, trafiksamordnare §§ 3–5
Oscar Hedberg, mark- och exploateringsingenjör § 6
Elin Stenberg, miljöchef § 7 dock ej vid beslut
Anders Sjöholm, chef fastighetsavdelningen § 8 dock ej vid beslut
Janne Gabrielsson, miljöinspektör § 12
Mikael Ärfström, projektledare Härjedalsfisket § 12
Rickard Stenberg, VD Vatten och miljöresurs mitt AB §§ 15–17

Paragrafer 1–26

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S)

Justerare Billy Anklew (SD)

Från och med 28 februari 2022 justeras protokoll från
Härjedalens kommun digitalt, enligt
kommunstyrelsens beslut § 287/2021



Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarie- nummer
§ 1	Socialförvaltningens verksamheter, information	
§ 2	Systematiska kvalitetsarbetet läsåret 2023–2024	2024/915
§ 3	Verksamhetsplan läsåret 2024–2025, bildningsförvaltningen	2024/916
§ 4	Patientsäkerhetsberättelse 2024 för elevhälsans medicinska och psykologiska insats	2025/43
§ 5	Laddstation tung trafik	2024/169
§ 6	Exploateringsavtal Lofsdalen 1:300, 1:391 med flera	2025/66
§ 7	Klimatanpassningsstrategi	2024/717
§ 8	Åtgärder med anledning av den årliga besiktningen av kommunens idrottshallar, information	
§ 9	Förändringar i kommunstyrelsens delegationsordning, samhällsutvecklingsförvaltningen	2025/26
§ 10	Utmaningsrätt, sandupptagning på kommunala vägar och gångbanor	2024/394
§ 11	Planansökan för Funäsdalen 31:3, Kvarnströmmen	2025/57
§ 12	Härjedalsfisket, information	
§ 13	Avsteg dygnsvila funktionsstöd	2025/78
§ 14	Ersättningsskanning för arkivhandlingar, Evolution	2025/65
§ 15	Mottagande av avfall som inte ligger under kommunalt ansvar	2025/77
§ 16	Manskapsbyggnad och kontor Funäsdalens reningsverk	2025/123
§ 17	Prognos 2026–2027 för Vatten och miljöresurs mitt AB, information	
§ 18	Vattentjänstplan	2023/307
§ 19	Ekonomisk uppföljning	
§ 20	Meddelanden	
§ 21	Delegationsbeslut	
§ 22	Övrig fråga, elever vid Härjedalens gymnasium som tävlar vid världsmästerskap för juniorer	
§ 23	Övrig fråga, skollokaler	



- § 24 Övrig fråga, återrapportering från de kommunala bolagens styrelsemöten
- § 25 Övrig fråga, detaljplanläggning med anledning av köp av Funäsdalen 8:138
- § 26 Övrig fråga, tidsplanering under kommunstyrelsens sammanträden

Ks § 1

Socialförvaltningens verksamheter, information

Ärende

Socialförvaltningens chef Anda Embretzen lämnar kommunstyrelsen en information om frågor som för närvarande är aktuella vid socialförvaltningen. Embretzen går bland annat igenom förvaltningens organisation och ekonomi, måluppfyllelse och utmaningar.

Ks § 2

Dnr: KS 2024/915

Systematiska kvalitetsarbetet läsåret 2023–2024

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner verksamheternas redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet samt redovisningen för förskola och grundskola i Härjedalens kommun för läsåret 2023–2024.

Ärende

I skollagen (2010:800) finns bestämmelser om att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet är uppfyllelse av de nationella målen. Om det vid uppföljning eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Skriftlig rapport av det systematiska kvalitetsarbetet för läsår 2023–2024 redovisas.

Det systematiska kvalitetsarbetet är avgörande för att förbättra kommunens verksamheter och möta barn och elevers behov. Genom att följa relevanta lagar och riktlinjer säkerställer kommunen rättssäkerhet och kvalitet.

Genom att identifiera och hantera risker och utmaningar skapar förvaltningen en trygg arbetsmiljö och förebygger problem. Kontinuerlig uppföljning och utvärdering säkerställer att processerna är effektiva och anpassade till förändringar.

Ekonomiskt sett leder investeringar i kvalitetsarbete till långsiktiga besparingar och bättre resursanvändning. Att godkänna det systematiska kvalitetsarbetet är en nödvändig investering för att ständigt förbättra kvaliteten på förvaltningens tjänster och möta barn och elevers behov på bästa sätt.

Finansiering

Ingen finansiering krävs.

Ks § 2, fortsättning

Dnr: KS 2024/915

Förslag från beredande organ

Bildningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen godkänner verksamheternas redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet samt redovisningen för förskola och grundskola i Härjedalens kommun för läsåret 2023–2024.

Förslag under sammanträdet

Karin Holmin (VH) biträdd av Johan Fredholm (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt bildningsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt bildningsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Tillförordnad förvaltningschef bildning
Utvecklingsledare

Ks § 3

Dnr: KS 2024/916

Verksamhetsplan läsåret 2024–2025, bildningsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen antar bildningsförvaltningens verksamhetsplan för läsåret 2024–2025.

Ärende

Bildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till verksamhetsplan för förvaltningens verksamheter läsåret 2024–2025.

Verksamhetsplanen utgår från kommunens budgetdokument 2024 och 2025 samt bildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete läsåret 2023–2024.

Finansiering

Ingen finansiering krävs.

Förslag från beredande organ

Bildningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen antar bildningsförvaltningens verksamhetsplan för läsåret 2024–2025.

Förslag under sammanträdet

Karin Holmin (VH) biträdd av Johan Fredholm (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt bildningsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt bildningsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Tillförordnad förvaltningschef bildning
Kommunikationsenheten

Ks § 4

Dnr: KS 2025/43

Patientsäkerhetsberättelse 2024 för elevhälsans medicinska och psykologiska insats

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner 2024 års patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser i Härjedalens kommun.

Ärende

Enligt patientsäkerhetslagen 3 kap.10 § ska vårdgivare senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbete har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, vilka resultat som har uppnåtts samt vilka åtgärder man framgent behöver vidta.

2023 reviderade bildningsförvaltningen ledningssystemet Stratsys men där ingick inte elevhälsans medicinska insats (EMI). För att skapa förutsättningar för en väl organiserad elevhälsovård med hög patientsäkerhet av god kvalitet ser bildningsförvaltningen fortsatt ett stort behov av att revidera ledningssystemet för EMI, en kostnad som beräknas uppgå till 100 000 kronor.

Psykologtjänsten på 80 % finansierades år 2024 delvis av statsbidrag avseende personalförstärkning elevhälsan med 0,3 tjänst. Statsbidraget sänktes under 2024 med 100 000 kronor utifrån att elevantalet i Härjedalens kommun inte ökade och ingen ytterligare personalförstärkning genomfördes. Under 2025 kommer statsbidraget att slås samman med två andra statsbidrag vilket troligtvis kommer innebära att möjligheten till statsbidrag upphör under 2026 då Härjedalens kommun inte uppfyller villkoren.

För att bibehålla bemanningen på 0,8 tjänst behöver elevhälsan få utökad budget om 100 000 år 2025. 2026 behöver elevhälsan utökad budget med 0,3 tjänst för att bibehålla den nuvarande 0,8 tjänst.

Finansiering

De åtgärder som elevhälsans medicinska insats ser behöver vidtas, reviderat ledningssystem samt budget för skolpsykolog, har inte prioriterats i förvaltningens budget 2025.

Revidering av ledningssystemet:

100 000 kronor år 2025.

Budget för skolpsykolog:

100 000 kronor år 2025

0,3 tjänst år 2026.

Ks § 4, fortsättning

Dnr: KS 2025/43

Förslag från beredande organ

Bildningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen godkänner 2024 års patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser i Härjedalens kommun.

Förslag under sammanträdet

Johan Fredholm (M) biträdd av Lars-Gunnar Nordlander (S), Karin Holmin (VH), Margareta Mahmoud-Persson (KD) och Bengt-Arne Persson (L) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt bildningsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt bildningsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Verksamhetschef för elevhälsan
Medicinskt ledningsansvarig elevhälsan

Ks § 5

Dnr: KS 2024/169

Laddstation tung trafik

Beslut

Kommunstyrelsen antar förslag på nyttjanderättsavtal med PREEM AB med tillägget:

Nyttjanderättsavgiften är baserad på konsumentprisindextalet (totalindex) 416,71 med (basår 1980 = 100) för december månad 2024 och gäller under det första nyttjandeåret. För varje följande nyttjandeår ska avgiften justeras i enlighet med indexförändringarna fram till december månad för året innan nyttjanderättsavgiftens erläggande.

Ärende

Härjedalens kommun har öppnat upp för möjligheten att erbjuda byggnation av laddstation för tung trafik i Sveg. Dialog med PREEM AB har utmynnat i att erbjuda PREEM AB ett nyttjanderättsavtal.

Placering av laddstationen är föreslagen utifrån bäst lämpad plats enligt befintlig detaljplan.

Markägaren Härjedalens kommun upplåter till rättighetsinnehavaren på fastigheten Sveg 6:5 ett markområde enligt till avtalet tillhörande karta.

Rättighetsinnehavaren åtar sig att genom detta avtal etablera minst sex stycken laddpunkter för tung trafik inom 24 månader från tecknandet av avtalet. Rättighetsinnehavaren förbereder markarbete och nödvändig infrastruktur. Rättighetsinnehavaren åtar sig att erbjuda laddmöjligheter för alla märken på marknaden enligt EU-standard CCS.

Finansiering

Nyttjanderättsavtalet innebär en årlig intäkt under en 15-årsperiod. Intäktens storlek beror på nyttjanderättsavgiftens indexering från år till år.

Förslag från beredande organ

Samhällsutvecklingsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen antar förslag på nyttjanderättsavtal med PREEM AB med tillägget:

Arrendeavgiften är baserad på konsumentprisindextalet (totalindex) 416,71 med (basår 1980 = 100) för december månad 2024 och gäller under det första arrendeåret. För varje följande arrendeår ska avgiften justeras i enlighet med indexförändringarna fram till december månad för året innan arrendeavgiftens erläggande.

Ks § 5, fortsättning

Dnr: KS 2024/169

Förslag under sammanträdet

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutarenligt samhällsutvecklingsutskottets förslag med ändringen att begreppen ”arrende” och ”arrendeavgift” ersätts med ”nyttjande” och ”nyttjanderättsavgift”.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt hans eget förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Trafiksamordnare
Förvaltningschef samhällsutveckling
Mark- och exploateringsingenjör

Ks § 6

Dnr: KS 2025/66

Exploateringsavtal Lofsdalen 1:300, 1:391 med flera

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner exploateringsavtalet för detaljplan Lofsdalen 1:300, 1:391 med flera och säkerheten som ställs däri.

Ärende

Detaljplan för Lofsdalen 1:300, 1:391 med flera är redo att antas i miljö- och byggnämnden. Innan detaljplanen får antas ska exploateringsavtal, om ett sådant behövs, tecknas mellan kommunen och exploatören i enlighet med kommunens riktlinjer för exploateringsavtal.

Exploateringsavtal finns framtaget av mark- och exploateringsingenjör som stämt av innehållet med exploatören.

Avvikelse som kan uppkomma är del under § 5.1.1 sista stycket, vilket avser redan erlagda bostadsavgifter.

Samhällsutvecklingsförvaltningen anser att exploateringsavtalet uppfyller de krav som riktlinjerna anger och säkerheten som ställs motsvarar kommunens risk i antagandet av detaljplanen.

Finansiering

Ärendet kräver ingen finansiering.

Förslag från beredande organ

Samhällsutvecklingsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen godkänner exploateringsavtalet för detaljplan Lofsdalen 1:300, 1:391 med flera och säkerheten som ställs däri.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Mark- och exploateringsingenjör
Förvaltningschef samhällsutveckling

Ks § 7

Dnr: KS 2024/717

Klimatanpassningsstrategi

Beslut

Kommunstyrelsen antar klimatanpassningsstrategin för Härjedalens kommun.

Återkoppling ska ges till kommunstyrelsen första kvartalet varje år.

Ärende

Härjedalens kommun har beslutat att ta fram en klimatanpassningsstrategi. Strategin ska identifiera sårbarheter i ett förändrat klimat och påbörja arbetet med anpassning i berörda verksamheter. Miljö- och byggavdelningen har lett arbetet att ta fram planen. Underlaget för analysen och åtgärderna i planen utgår ifrån risk- och sårbarhetsanalyser som har gjorts i kommunens olika verksamheter under 2022.

Klimatanpassningsstrategin innehåller handlingsplan för 2025–2026 och ska revideras varje mandatperiod. Fokus i åtgärdsarbetet är för denna period på kommunens egna verksamheter.

Finansiering

Behov av finansiering av åtgärder enligt strategin lyfts till ordinarie budgetprocess.

Tjänstemannaförslag

Miljö- och byggavdelningen föreslår att kommunstyrelsen antar klimatanpassningsstrategin för Härjedalens kommun.

Återkoppling ska ges till kommunstyrelsen första kvartalet varje år.

Förslag under sammanträdet

Ted Länsberg (SD) biträdd av Billy Anklew (SD) föreslår att kommunstyrelsen inte antar någon klimatanpassningsstrategi.

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag.

Ks § 7, fortsättning

Dnr: KS 2024/717

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag eller enligt Länsbergs förslag och fastslår att kommunstyrelsen beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag.

Omröstning begärs. Ordförande klargör beslutsgången vid omröstningen. Ja för miljö- och byggavdelningens förslag, nej för Länsbergs förslag.

Ja: Mats Ericsson (C), Anders Häggkvist (C),
Margareta Mahmoud Persson (KD), Bengt-Arne Persson (L),
Johan Fredholm (M), Lars-Olof Mattsson (M), Tomas Jonsson (S),
Lars-Gunnar Nordlander (S), Karin Holmin (VH).

Nej: Billy Anklew (SD), Ted Länsberg (SD).

Ordförande fastslår att kommunstyrelsen med 9 ja-röster mot 2 nej-röster beslutar enligt miljö- och byggavdelningens förslag.

Reservation

Billy Anklew (SD) och Ted Länsberg (SD) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Beslutet skickas till:

Miljöchef miljö- och byggavdelningen

Ks § 8

Dnr: KS 2025/176

Åtgärder med anledning av den årliga besiktningen av kommunens idrottshallar, information

Beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att se över hur ansvaret för underhåll av lokaler fördelas mellan fastighetsavdelning och övriga verksamheter.

Ärende

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 18 december ställde Bengt-Arne Persson (L) frågan vilka åtgärder kommunen vidtar med anledning av de brister som uppdagades vid den årliga besiktningen av kommunens idrottshallar. Fastighetsavdelningens chef Anders Sjöholm svarar att fastighetsavdelningen följer de krav som ställs på lokalerna, allvarigare anmärkningar i besiktningarna åtgärdas alltid. Sjöholm menar att fastighetsavdelningen ansvarar för att åtgärda de fasta installationerna, verksamheterna ansvarar själva för inventarierna. Reparationer utförs så snart som möjligt men ibland kan det dröja på grund av att man måste invänta leverans av material eller liknande.

Förslag under sammanträdet

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att se över hur ansvaret för underhåll av lokaler fördelas mellan fastighetsavdelning och övriga verksamheter.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt hans eget förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:
Kommunchef

Ks § 9

Dnr: KS 2025/26

Förändringar i kommunstyrelsens delegationsordning, samhällsutvecklingsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen ändrar delegationsordningen gällande förvärv och överlåtelse av fastighet enligt följande:

- Punkt 4.17, Förvärva eller överlåta fastighet eller del av fastighet för att genomföra kommunens markpolitik upp till 400 000 kronor. Delegat mark- och exploateringsingenjör.
- Punkt 4.18, Förvärva eller överlåta fastighet eller del av fastighet för att genomföra kommunens markpolitik 400 000–2 000 000 kronor. Delegat samhällsutvecklingsutskottet.
- Ny delegation, Upplåta arrende eller annan nyttjanderätt i kommunens fastigheter för tid längre än tio år. Delegat samhällsutvecklingsutskottet.

Ärende

Samhällsutvecklingsförvaltningen ser ett behov av att förenkla handläggning av markköp som inte är av betydande karaktär för samhällsintresse och kommunens utveckling.

Nuvarande delegationsordning har följande nivåer:

- Punkt 4.17, Förvärva eller överlåta fastighet eller del av fastighet för att genomföra kommunens markpolitik upp till 200 000 kronor. Delegat mark- och exploateringsingenjör.
- Punkt 4.18, Förvärva eller överlåta fastighet eller del av fastighet för att genomföra kommunens markpolitik 200 000–1 000 000 kronor. Delegat samhällsutvecklingsutskottet.

Förvaltningen anser att de nivåer som för närvarande anges i delegationsordningen inte följt den prisförändring som skett på fastighetsmarknaden. Som grund för förslaget har förvaltningen undersökt andra jämförbara kommuners delegationsnivåer för markförvärv och försäljning och där noterat att Härjedalens kommun ligger under genomsnittsnivåerna.

Ändringarna som föreslås medför att fler ärenden kan hanteras av förvaltningen och samhällsutvecklingsutskottet, vilket kommer effektivisera handläggningen av de ärenden som inte är av betydande samhällsintresse.

Ks § 9, fortsättning

Dnr: KS 2025/26

I och med denna ändring bör kommunstyrelsen se över sin beloppsgräns för köp, byte och försäljning av fast egendom, då det idag ligger på två miljoner, vilket är samma som den föreslagna beloppsgränsen för samhällsutvecklingsutskottet

Finansiering

Påverkar inte kommunens ekonomi.

Förslag från beredande organ

Samhällsutvecklingsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen ändrar delegationsordningen gällande förvärv och överlåtelse av fastighet enligt följande:

- Punkt 4.17, Förvärva eller överlåta fastighet eller del av fastighet för att genomföra kommunens markpolitik upp till 400 000 kronor. Delegat mark- och exploateringsingenjör.
- Punkt 4.18, Förvärva eller överlåta fastighet eller del av fastighet för att genomföra kommunens markpolitik 400 000–2 000 000 kronor. Delegat samhällsutvecklingsutskottet.
- Ny delegation, Upplåta arrende eller annan nyttjanderätt i kommunens fastigheter för tid längre än tio år. Delegat samhällsutvecklingsutskottet.

Förslag under sammanträdet

Ted Länsberg (SD) biträdd av Karin Holmin (VH), Billy Anklew (SD), Bengt-Arne Persson (L) och Margareta Mahmoud-Persson (KD) föreslår att kommunstyrelsen inte ändrar i delegationsordningen.

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) biträdd av Lars-Olof Mattsson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Ks § 9, fortsättning

Dnr: KS 2025/26

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag eller enligt Länsbergs förslag och fastslår att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Omröstning begärs. Ordförande klargör beslutsgången vid omröstningen. Ja för samhällsutvecklingsutskottets förslag, nej för Länsbergs förslag.

Ja: Mats Ericsson (C), Anders Häggkvist (C), Johan Fredholm (M), Lars Olof Mattsson (M), Tomas Jonsson (S), Lars-Gunnar Nordlander (S).

Nej: Margareta Mahmoud-Persson (KD), Bengt-Arne Persson (L), Billy Anklew (SD), Ted Länsberg (SD), Karin Holmin (VH).

Ordförande fastslår att kommunstyrelsen med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Reservation

Margareta Mahmoud-Persson (KD), Bengt-Arne Persson (L), Billy Anklew (SD), Ted Länsberg (SD) och Karin Holmin (VH) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

Beslutet skickas till:

Mark- och exploateringsingenjör
Förvaltningschef samhällsutveckling
Kommunarkivarie

Ks § 10

Dnr: KS 2024/394

Utmaningsrätt, sandupptagning på kommunala vägar och gångbanor

Beslut

Kommunstyrelsen antar inte utmaningen då förutsättningarna för utmaningen inte längre föreligger.

Ärende

Utmaningsrätt innebär att externa aktörer (företag och föreningar) har rätt att föreslå att verksamheter som kommunen driver i egen regi läggs ut på entreprenad. Den 16 april 2024 inkom utmaning gällande sandupptagning på kommunala vägar och gator. Utmanare är Reaxcer AB.

Kommunen har sedan lång tid tillbaka till allra största delen utfört sandupptagning i egen regi, detta övertogs sedan av det kommunala bolaget Vatten och miljöresurs mitt AB. Sanden kommer från den halkbekämpning som utförts av kommunens upphandlade ramavtalsleverantörer på gator och vägar under vinterhalvåret. Reaxcer AB vill att all sandupptagning ska konkurrensutsättas och upphandlas.

I det här fallet försvann förutsättningarna för utmaningen ganska omgående eftersom det den 15 april 2024 annonserades en ny upphandling avseende vinter- och sommar drift av kommunens vägar och gator. I den upphandlingen ingår att ta upp den sand man använder för halkbekämpning. Därmed blir sandupptagningen upphandlad och utförs från och med 1 juli 2024 av upphandlad entreprenör. Det finns inget kvar att utmana.

Finansiering

Detta förslag genererar inga kostnader.

Tjänstemannaförslag

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen inte antar utmaningen då förutsättningarna för utmaningen inte längre föreligger.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsförvaltningen
Reaxcer AB,

Ks § 11

Dnr: KS 2025/57

Planansökan för Funäsdalen 31:3, Kvarnströmmen

Beslut

Kommunstyrelsen ger samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att ansöka om planbesked för Funäsdalen 31:3 i enlighet med fördjupad översiktsplan för Funäsdalen-Ljusnedal.

Ärende

Under december 2024 genomfördes en avverkning av delar av Funäsdalen 31:3. Delar av fastigheten är utpekad i den fördjupade översiktsplanen för Funäsdalen-Ljusnedal som lämplig för utveckling av bostäder. Det är lämpligt att planlägga området innan ytterligare kostnader tillkommer genom exempelvis att återplantering med mera genomförs.

Det finns en stor efterfrågan på bostadstomter, vilket tydliggörs genom den kommunala tomtkön. I tomtkön i Funäsdalen finns idag 156 personer inskrivna och kommunen har idag inga kommunala tomter att erbjuda i området.

Vidare finns ett behov av att i Funäsdalen uppföra en ny förskola då det redan idag är trångt på den befintliga. Flertalet markområden har tidigare presenterats för utskottet och utfallet är att placering på Funäsdalen 31:3 har konstaterats mest lämpad ur ett långsiktigt perspektiv. I detaljplanen kan man även lägga in områden för byggnation av äldreboende.

Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag innebär att man inte lägger ut onödiga kostnader som följer avverkningen.

En detaljplan möjliggör för bostadsutveckling i Funäsdalen samt bemöter det platsproblem som finns på förskolan.

Finansiering

För detaljplanarbetet med tillhörande utredningar bedöms kostnaden landa på cirka 1 miljon (1 000 000) kronor. Finansiering för planbeskedsansökan och detaljplanarbetet tas ur investeringsbudgeten.

Förslag från beredande organ

Samhällsutvecklingsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen ger samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att ansöka om planbesked för Funäsdalen 31:3 i enlighet med fördjupad översiktsplan för Funäsdalen-Ljusnedal.



Ks § 11, fortsättning

Dnr: KS 2025/57

Förslag under sammanträdet

Anders Häggkvist (C) biträdd av Johan Fredholm (M) och Billy Anklew (SD) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsutvecklingsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Mark- och exploateringsingenjör
Förvaltningschef samhällsutveckling

Ks § 12

Härjedalsfisket, information

Ärende

Miljöinspektören tillika fiskesamordnaren Janne Gabrielsson tillsammans med projektledaren Mikael Ärfström lämnar kommunstyrelsen en information om Sportfiskarnas projekt ”Härjedalsfisket”. Projektet syftar bland annat till att skapa en plattform för framtida utveckling av fritidsfisket inom kommunen.

Ks § 13

Dnr: KS 2025/78

Avsteg dygnsvila funktionsstöd

Beslut

Kommunstyrelsen bifaller förslag om avsteg dygnsvila för medarbetare på gruppboheter enligt 9:9 lag om särskilt stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS). Avsteget gäller jourpass enligt bilaga J till AB 20. Beslutet gäller för kalenderåret 2025.

Ärende

Den 1 oktober 2023 skärptes regler om dygnsvila vilket innebar att jourpass enligt de allmänna bestämmelsernas bilaga J kortades från 24 och ibland 26 timmar till maximalt 20 timmar.

Den 1 februari 2024 förenklades möjligheten för vissa verksamheter att göra avsteg från dygnsvilan rörande jourpass enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser 20 "Särskilda bestämmelser för viss jourtjänstgörande personal".

Utifrån detta ser ledningsgruppen för funktionsstöd stora fördelar i att utöka nuvarande 20-timmarpass till 24-timmarpass, varav 8 timmar jour. Detta skulle ge en positiv effekt på verksamheten inom funktionsstöd genom ökad kontinuitet och trygghet för brukarna, främst genom färre personalbyten. Längre arbetspass skulle också förbättra möjligheterna att planera och genomföra längre aktiviteter med brukarna. Vidare ger de förlängda jourpassen arbetsgivaren ökad flexibilitet vid schemaläggning, effektivare resursplanering samt bättre förutsättningar för personalen att delta i möten och arbetsplatsträffar, vilket stärker kvaliteten i verksamheten.

Socialförvaltningen bedömer att förändringen skulle innebära stora vinster för både medarbetare och verksamhet.

Finansiering

Förslaget rymms under befintlig budget.

Förslag från beredande organ

Socialutskottets förslag:

Kommunstyrelsen bifaller förslag om avsteg dygnsvila för medarbetare på gruppboheter enligt 9:9 lag om särskilt stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS). Avsteget gäller jourpass enligt bilaga J till AB 20. Beslutet gäller för kalenderåret 2025.



Ks § 13, fortsättning

Dnr: KS 2025/78

Förslag under sammanträdet

Billy Anklew (SD) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt socialutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt socialutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef sociala

Biträdande förvaltningschef sociala

Ks § 14

Dnr: KS 2025/65

Ersättningsskanning för arkivhandlingar, Evolution

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ersättningsskanning av diarieförda handlingar i kommunstyrelsens ärendehanteringssystem.

Ärende

Ersättningsskanning utförs i syfte att ersätta en upprättad eller inkommen pappershandling med en elektronisk handling. Efter att handlingen har ersättningsskannats är det den elektroniska handlingen som tas om hand för arkivering.

Den upprättade rutinen ska säkerställa kontroll av kvaliteten av de inskannade dokumenten och innefatta att:

- all information har skannats in och att resultatet överensstämmer med originalet
- de tekniska förutsättningarna är uppfyllda
- texten är rak, tydlig och läsbar.

Rutinen ska även säkerställa hur pappershandlingarna hanteras, gallras och eventuellt förvaras efter skanning.

Syftet med ersättningsskanningen är att underlätta hantering inför arkivering

Rutinen är framtagen för att försäkra kvalitén av den skannande handlingen och att alla förhåller sig till samma arbetssätt.

Finansiering

Rutinen innebär inte några kostnader för kommunen.

Förslag från beredande organ

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen godkänner ersättningsskanning av diarieförda handlingar i kommunstyrelsens ärendehanteringssystem.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Arkivarie

Ks § 15

Dnr: KS 2025/77

Mottagande av avfall som inte ligger under kommunalt ansvar

Beslut

Kommunstyrelsen ger Vatten och miljöresurs mitt AB i uppdrag att ta fram förslag på förändringar i samverkansavtalet och ägardirektiv med utgångspunkt i förslaget angående verksamhetsavfall från bolagsstyrelsen.

Ärende

Vatten och miljöresurs mitt AB har idag inget uppdrag varken från lagstiftare eller ägare att erbjuda företagare att lämna avfall vid kommunens anläggningar eller att hämta avfall vid fastigheter som inte är under kommunalt ansvar. Att bolaget inte har uppdraget har orsakat diskussioner i närtid, särskilt efter att kommunerna övertog ansvaret att samla in hushållens förpackningar. Av hävd har bolaget, i mindre mängd, tagit emot verksamhetsavfall i form av bygg- och rivningsavfall på kommunens återvinningscentraler.

Då landets kommuner tog över förpackningsinsamlingen gavs inget uppdrag till Vatten och miljöresurs mitt AB att erbjuda verksamheter insamling av förpackningar. Hittills har ingen överenskommelse om mottagning av verksamheternas förpackningar på återvinningscentraler nåtts med producentansvarsorganisationerna. Dialog förs för närvarande på nationell nivå och en överenskommelse är trolig inom närtid. Om en överenskommelse nås kommer Vatten och miljöresurs mitt AB av producenterna ersättas för att ta emot förpackningar från verksamheter och samla in detta i samma materialström som för hushållen.

Finansiering

Mottagande av verksamhetsavfall får inte belasta avfallskollektivet och avgift ska tas ut för de mängder som lämnas. Avgiften ska täcka bolagets samtliga kostnader samt en vinst på 20 %, alternativt att prissättningen görs marknadsmässigt utifrån övriga aktörer på marknaden.

Förslag under sammanträdet

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunstyrelsen ger Vatten och miljöresurs mitt AB i uppdrag att ta fram förslag på förändringar i samverkansavtalet och ägardirektiv med utgångspunkt i förslaget angående verksamhetsavfall från bolagsstyrelsen.

Ks § 15, fortsättning

Dnr: KS 2025/77

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt hans eget förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Avfallschef Vatten och miljöresurs mitt AB

Manskapsbyggnad och kontor Funäsdalens reningsverk

Beslut

Kommunstyrelsen bifaller förslaget att Vatten och miljöresurs mitt AB inom projekt VA2025 och dess tilldelade investeringsram ska uppföra en ny manskapsbyggnad/kontor intill det nya reningsverket i Funäsdalen.

Ärende

Sedan Vatten och miljöresurs mitt AB bildades (då som Vatten och miljöresurs AB) har delar av bolagets personal i Funäsdalen varit samlokaliserade med delar av Härjedalen kommuns funktioner på Vårvägen 5 ("kommunkontoret"). Detta upplägg har från början avsetts vara temporärt och på sikt kunna ersättas genom att bolaget finner en annan och egen lösning.

Både från kommunens och bolagets perspektiv framhålls bland annat samlokaliseringens konsekvenser avseende svårigheter i att tillmötesgå behovet av kontorslokaler och mötesrum samt en generell utrymmesbrist. Vidare medför samlokaliseringen begränsningar avseende kommunens och bolagets möjlighet till anpassning utifrån resurs och bemanning där båda verksamheterna varierar i antalet sysselsatta över tid och konjunktur. Noterbart är även den bristfälliga kapaciteten avseende konferens- och omklädningsrum.

Nuvarande upplägg har från start motiverats just utifrån ett kortsiktigt och temporärt perspektiv vilket medfört att sedvanliga och i vissa fall lagstadgade krav åsidosatts just för att lösningen varit temporär och ska ersättas. I takt med att bolagets verksamhet växt både vad gäller personal och åtagande har behovet av ändamålsenliga lokaler ökat. Bolaget planerar även för samlokalisering av fler delar inom den egna verksamheten vilket även det bidrar till ett annat lokalbehov.

Idag hyr bolaget också "kommunförrådet" på Industrivägen 6 med tillhörande uppställningsytor. För avdelningen Avfall är planen att inom kort påbörja arbete med ny omlastningsstation (samt på sikt en ny återvinningscentral) strax invid reningsverket som just nu uppförs vilket medför ett behov av manskaps- och kontorsutrymmen likaså för mötes-, fika- och omklädningsrum.

Bolagets projektorganisation för investeringsprojektet VA2025 har på uppdrag av dess styrgrupp redovisat kostnader och gestaltning för en ny lokal invid det nya reningsverket. Både styrgrupp och bolagets projekt- samt ledningsgrupp delar uppfattningen att den föreslagna investeringen är väl i linje med behov och ekonomiska förutsättningar. Vidare lyfts fördelen med placering och uppförande men framför allt den långsiktigt strategiska placeringen utifrån verksamhetens nuvarande och kommande behov och



Ks § 16, fortsättning

Dnr: KS 2025/123

möjligheten för kommunen att frigöra industrimark till nya etableringar i denna del av Härjedalen.

Finansiering

Föreslagen investering påverkar inte redan antagen investeringsram för projektet.

Kostnaden eller budgeten för uppförandet av manskapsbyggnaden/kontor fördelas enligt nedan:

Markarbeten 4 600 000 kronor

Byggnad: 8 900 000 kronor

Byggherrekostnad (bygglov/tillstånd, ritningar, kontrollansvarig etcetera) 850 000 kronor

Totalsumma: 14 350 000 kronor

Förslag från beredande organ

Vatten och miljöresurs mitt AB föreslår att kommunstyrelsen bifaller förslaget att bolaget inom projekt VA2025 och dess tilldelade investeringsram ska uppföra en ny manskapsbyggnad/kontor intill det nya reningsverket i Funäsdalen.

Förslag under sammanträdet

Billy Anklew (SD) biträdd av Ted Länsberg (SD) och Karin Holmin (VH) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt Vatten och miljöresurs mitt AB:s förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Vatten och miljöresurs mitt AB:s förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

VD Vatten och miljöresurs mitt AB

VA-chef Vatten och miljöresurs mitt AB

Ks § 17

Prognos 2026–2027 för Vatten och miljöresurs mitt AB, information

Ärende

Bengt-Arne Persson (L) har sedan tidigare efterfrågat ekonomiska prognoser för åren 2026–2027 gällande Vatten och miljöresurs mitt AB. Bolagets VD Rickard Stenberg redovisar en ekonomisk prognos för åren 2026–2027, med särskilt fokus på hur taxorna kan komma att påverkas. Driftkostnader, investeringsvolym och ränteläge kommer ha stor verkan på den framtida taxenivån.

Ks § 18

Dnr: KS 2023/307

Vattentjänstplan

Beslut

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige antar vattentjänstplanen.

Ärende

Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska det finnas en aktuell vattentjänstplan i varje kommun. Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses och även innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna Va-anläggningarna ska fungera vid ökad belastning på grund av skyfall.

Den 13 juni 2024 beslutade kommunstyrelsen i Härjedalen att skicka ut förslag till Vattentjänstplan på samråd i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster. Kommunstyrelsen beslutade också att förslaget kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Samrådstiden varade mellan 20 juni 2024 och 11 augusti 2024 med förlängning för de parter som bett om det.

Under samrådsperioden kom det in totalt fem yttranden med synpunkter om planförslaget. Utifrån dessa synpunkter är det i huvudsak miljökonsekvensbeskrivningen som har justerats. En bilaga med kartor som visar kommunens verksamhetsområden för kommunalt vatten och avlopp har även lagts till.

Granskningshandlingen ställdes ut under perioden 25 november 2024 till 6 januari 2025. Det har inte kommit in några synpunkter eller yttranden under den tiden.

Planen bedöms kunna medföra betydande miljöpåverkan genom att den innehåller anläggningar som alltid ska bedömas medföra betydande miljöpåverkan. Planen omfattas därmed av reglerna om miljöbedömning och en miljökonsekvensbeskrivning utgör en bilaga till planen. Miljökonsekvensbeskrivningen har arbetats fram integrerat med planhandlingen och beskriver miljöaspekterna på en övergripande nivå. Miljöhänsyn kopplat till planens genomförande hanteras i senare skeden.

Under samrådet inkom en del synpunkter på främst hantering av olika miljöaspekter. Vissa föranledde justering av främst miljökonsekvensbeskrivningen. Samtliga inkomna synpunkter har bemötts i granskningsutlåtandet som följer med planen. Där redovisas även vilka synpunkter som föranledde ändringar.



Ks § 18, fortsättning

Dnr: KS 2023/307

Sammantaget ger planen i föreslagen utformning kommunen goda förutsättningar att kunna hantera vatten- och avloppsfrågor på ett samlat sätt med bättre möjligheter till uppföljning av exempelvis effekter på vattenkvalitet.

Miljöpåverkan följs bäst upp inom ramen för de tillstånd som krävs för de anläggningar som föranleder en betydande miljöpåverkan.

Finansiering

Finansiering sker ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter, enligt tidigare beslut i ärendet Ks § 204/2023.

Förslag från beredande organ

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige antar vattentjänstplanen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningsutskottets förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Miljöchef miljö- och byggavdelningen
VA-chef Vatten och miljöresurs mitt AB



Ks § 19

Ekonomisk uppföljning

Ärende

Kommunchef Örjan Folkesson lämnar kommunstyrelsen en information om kommunens resultat 2024. Årsredovisningen är ännu inte upprättad, men kommunen kommer sannolikt att göra ett 27 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat.

Beslutet skickas till:
Kommunens revisorer

Ks § 20

Meddelanden

Ärende

Kommunstyrelsen delges följande meddelanden:

Bergs kommunfullmäktige § 144 2024-11-28
Ägardirektiv 2025, Jämtlands räddningstjänstförbund

Bergs kommunfullmäktige, § 14 2025-02-06
Jämtlands Räddningstjänstförbund - Taxor för tillstånd och tillsyn

Bergs kommunfullmäktige, § 149 2024-11-28
Revidering av avtal och reglemente för miljö- och byggnämnden

Bergs kommunfullmäktige, § 151 2024-11-28
Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan, Budget 2025

Bergs kommunstyrelse § 167 2024-11-05
Samverkan kompetensattraktion 2025

Bräckes kommunfullmäktige, § 128 2024-12-11
Delårsrapport augusti 2024 Jämtlands Räddningstjänst förbund

Bräckes kommunfullmäktige, § 148 2024-12-11
Val av vice ordförande till överförmyndarnämnden Bräcke, Berg och Härjedalen

Förvaltningsrätten i Härnösand, Dom i mål FR 1373-24. Dnr KS 2023/869

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan § 21 2024-12-16
Uppföljningsplan 2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, § 2 2025-01-27,
Inköpsbokslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, § 20 2024-12-16
Upphandlingsplan 2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, § 23 2024-12-16
Internkontrollplan 2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, § 24 2024-12-16
Revidering av nämndplan - Särskilda uppdrag 2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, § 3 2025-01-27
Uppföljning av internkontrollplan 2024

Ks § 20, fortsättning

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, § 4 2025-01-27
Budget 2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, internkontrollplan
2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, uppföljningsplan
2025

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, upphandlingsplan
2025

Jämtlands Räddningstjänstförbund, § 44 2024-12-13
Nya finansiella mål

Jämtlands Räddningstjänstförbund, § 45 2024-12-13
Budget och verksamhetsplan

Jämtlands Räddningstjänstförbund, budget 2025, verksamhetsplan 2026–
2027

Jämtlands Räddningstjänstförbund, fastighetsplan 2025

Jämtlands Räddningstjänstförbund, internkontrollplan 2025

Jämtlands Räddningstjänstförbund, miljöhandlingsplan 2025

Kommunekonomernas förening, kurs kommunal ekonomi för politiker

Kommunförbundet Jämtland Härjedalen, protokoll 2024-12-13 med
verksamhetsplan 2025–2027

Kommunförbundet Jämtland-Härjedalen, protokoll styrelsemöte 2024-12-
20

Konkurrensverket, beslut efter tillsyn enligt lagen (2016:1145) om
offentlig upphandling; granskning av efterannonsering. Dnr KS 2024/723

Krokoms kommunstyrelse, § 222 2024-11-20
Ägardirektiv 2025, Jämtlands Räddningstjänstförbund

Krokoms kommunstyrelse, § 228 2024-11-20
Samverkan kompetensattraktion 2025

Länsstyrelsen Jämtland, Förslag om hastighetsbegränsning på väg 84
genom Hållan

Ks § 20, fortsättning

Länsstyrelsen Jämtland, Tillstånd till byte av faltak på "barfred",
byggnadsminnet Jo Jonsvallen

Länsstyrelsen Jämtland, Tillstånd till byte av hängrännor, byggnadsminnet
Jo Jonsvallen

Länsstyrelsen Jämtland, Tillstånd till renovering av fönster; bågar och
glas, byggnadsminnet Lillhärdals kyrkby 19:7

Länsstyrelsen Jämtland, Tillstånd till restaurering av yttertrapp på
byggnad 1, byggnadsminnet Jo Jonsvallen

Länsstyrelsen Jämtland, Tillstånd till uppförande av gårdsgård runt
fäboden, byggnadsminnet Jo Jonsvallen

Miljö- och byggnämnden, § 20 2025-01-23
Internkontrollplan 2025–2026

Miljö- och byggnämnden, Beslut om avgift för livsmedelskontroll - Södra
skolan storkök

Miljö- och byggnämnden, Kontroll av livsmedelsverksamhet - Södra
skolan

Ragundas kommunfullmäktige, § 133 2024-12-19
Budget gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan

Region Jämtland Härjedalen, yttrande gällande promemorian Ett statligt
stöd för driftsäkra och robusta posttjänster

Sveriges kommuner och regioner, Demokratidagen 23 april 2025

Sveriges kommuner och regioner, Överenskommelse mellan staten och
Sveriges Kommuner och Regioner 2025; strategiska insatser inom
området psykisk hälsa och suicidprevention

Sveriges kommuner och regioner, Överenskommelse ny socialtjänstlag
2025

Åres kommunfullmäktige, § 95 2024-12-18
Revidering av samarbetsavtal och uppdragsavtal om samordning av
särskild kollektivtrafik (färdtjänst) och anropsstyrd allmän kollektivtrafik

Åres kommunfullmäktige, § 96 2024-12-18
Avveckling av gemensam nämnd för samverkan inom drift och service,
utveckling samt specialistfunktioner



Ks § 20, fortsättning

Åres kommunfullmäktige, § 96 2024-12-18
Revidering av färdtjänsttaxan

Östersunds kommunfullmäktige, § 234 2024-12-17
Samarbetsavtal om samordning av särskild kollektivtrafik och anropsstyrd
allmän kollektivtrafik i Jämtlands län

Ks § 21

Delegationsbeslut

Ärende

Kommunstyrelsen delges rapporter om delegationsbeslut som kan överklagas med laglighetsprövning och som fattats sedan senaste kommunstyrelsesammanträde.

Dnr	Ärende	Beslutsfattare
Dokumentid 170348	Delegationsbeslut, ekonomiavdelningen december 2024	Flera olika
Dokumentid 170352	Avtalsrapport december 2024	Flera olika
Dokumentid 171395	Avtalsrapport januari 2025	Flera olika
KS 2024/1031	Svar på remiss, ändrade strandskyddsregler vid små sjöar och smala vattendrag	Ordförande kommunstyrelsen
KS 2024/1114	Interkommunal ersättning fritidshem 2025	Förvaltningschef bildning
KS 2024/1115	Interkommunal ersättning förskola 2025	Förvaltningschef bildning
KS 2024/1116	Interkommunal ersättning förskoleklass 2025	Förvaltningschef bildning
KS 2024/1117	Interkommunal ersättning grundskola 2025	Förvaltningschef bildning
KS 2024/1118	Interkommunal ersättning pedagogisk omsorg 2025	Förvaltningschef bildning
KS 2024/1119	Interkommunal ersättning, gymnasiet 2025	Förvaltningschef bildning
KS 2025/124	Yttrande över namnsättning av väg Vemdalen	Ordförande kommunstyrelsen

Ks § 21, fortsättning

KS 2025/15	Lokalt aktivitetsstöd (LOK) höstterminen 2024	Fritid- och kulturchef
------------	--	------------------------

Ks § 22

Övrig fråga, elever vid Härjedalens gymnasium som tävlar vid världsmästerskap för juniorer

Ärende

Karin Holmin (VH) påminner att flera elever vid Härjedalens gymnasium i den nära framtiden kommer att tävla i världsmästerskap för juniorer. Holmin undrar om kommunen planerar att uppmärksamma dessa elever om de skulle nå framgång i sina respektive mästerskap. Ordförande

Lars-Gunnar Nordlander (S) svarar att planen är att uppmärksamma dessa elever.



Ks § 23

Övrig fråga, skollokaler

Ärende

Karin Holmin (VH) förklarar att arbetsgruppen för nya skollokaler i Sveg fortsätter sitt arbete och räknar med att kunna ha ett förslag klart i tid så att kommunfullmäktige kan behandla det vid sammanträdet den 3 april.

Ks § 24

Övrig fråga, återrapportering från de kommunala bolagens styrelsemöten

Ärende

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) konstaterar att kommunstyrelsen sedan tidigare har diskuterat möjligheten att få rapporter från styrelsesammanträden i Härjegårdar fastighets AB och Härjedalen airport AB. Ordförande fortsätter att arbeta för att få till sådan rapportering.

Ks § 25

Övrig fråga, detaljplanläggning med anledning av köp av Funäsdalen 8:138

Ärende

Karin Holmin (VH) frågar om en ny detaljplan för kommunens nyinköpta fastighet Funäsdalen 8:138 har tagits fram. Lars-Olof Mattsson (M) svarar att detaljplaneändring är beställd, men ännu inte genomförd.

Ks § 26

Övrig fråga, tidsplanering under kommunstyrelsens sammanträden

Ärende

Karin Holmin (VH) konstaterar att flera punkter under dagens sammanträde tog längre tid att genomföra än vad som var planerat. Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) lovar att ta detta i beaktande till framtida kommunstyrelsesammanträden.
