

Plats och tid P1, Medborgarhuset Sveg, 09.00 – 12.00

Beslutande Ledamöter
Anders Häggkvist (C)
Maria Nordkvist (L)
Jon Wagenius (HP)
Maria Syrjälä (M)

Tjänstgörande ersättare
Gunilla Hedén (S)
Eva-Britt Boij (L), §128–130

Ej tjänstgörande ersättare Billy Anklew (SD)
Eva-Britt Boij (L), §117–127

Övriga närvarande Anda Embretzen, förvaltningschef
Jonas Svärdstam, biträdande förvaltningschef
Helen Nilsson, controller, §§117–127
Rikard Mattsson, enhetschef resurscenter, §119
Suzanna Forsberg, säkerhetssamordnare, §120
Belinda Härjebäck, sekreterare

Paragrafer 117–130

Ordförande Anders Häggkvist (C)

Justerare Jon Wagenius (HP)

Från och med 28 februari 2022 justeras protokoll från
Härjedalens kommun digitalt, enligt
kommunstyrelsens beslut § 287/2021

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarie- nummer
§ 117	Ekonomisk uppföljning	
§ 118	Förvaltningens verksamheter	
§ 119	Resurscenter, information om verksamheten	
§ 120	Civilt försvar och kontinuitetsplanering, information	
§ 121	Åtgärdsplan 2024, socialförvaltningen	2024/452
§ 122	Medborgardialog om äldreplan, information	
§ 123	Brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen", resultat Härjedalen	2024/949
§ 124	Ej verkställda beslut 2024	2024/596
§ 125	Meddelanden och delegationsbeslut	
§ 126	Övrig fråga, POSOM	
§ 127	Övrig fråga, utdrag ur belastningsregistret	
§ 128	Begäran om bostad enligt LSS	
§ 129	Begäran om bostad enligt LSS	
§ 130	Avslut LVM-utredning utan åtgärd	

Su § 117

Ekonomisk uppföljning

Ärende

Controller Helen Nilsson ger utskottet en ekonomisk uppföljning efter utgången av september.

Resultat september 2024 i relation till fastställd budget:

Verksamhet	Resultat i tkr
Ledning, kvalitets- och administrativ avdelning	2 982,8
Hemtjänst övergripande	-3 745,0
Äldreomsorgen	139,3
Individ- o Familjeomsorg/Myndighet	-1 867,8
Legitimerad personal	-989,7
LSS	-1 529,1
Socialförvaltningen totalt	-5 009,5

Su § 118

Förvaltningens verksamheter

Ärende

Förvaltningschef Anda Embretzen och biträdande förvaltningschef Jonas Svärdstam informerar om aktuella händelser, pågående uppdrag och projekt inom förvaltningens verksamheter samt utifrån målområden enligt verksamhetsplan för 2024; hållbar utveckling, livslångt lärande, trygg och hälsofrämjande kommun, attraktiv arbetsgivare och resurseffektiv verksamhet.

Su § 119

Resurscenter, information om verksamheten

Ärende

Enhetschefen för Resurscenter Rikard Mattsson informerar om verksamheten.

Su § 120

Civilt försvar och kontinuitetsplanering, information

Ärende

Säkerhetssamordnare Suzanna Forsberg informerar om det arbete som pågår på förvaltningen gällande den kommunala hälso- och sjukvårdens och socialtjänstens krisberedskap och civilt försvar (KHOSS-uppdraget).

Su § 121

Dnr: KS 2024/452

Åtgärdsplan 2024, socialförvaltningen

Ärende

Förvaltningschef Anda Embretzen redovisar det pågående arbetet med den ekonomiska åtgärdsplanen för 2024 som ska bidra till att minska förvaltningens underskott.

Su § 122

Medborgardialog om äldreplan, information

Ärende

Förvaltningschef Anda Embretzen informerar från medborgardialogen om äldreplanen som genomfördes på Folkan i Sveg den 22 oktober. Ett 20-tal personer deltog.

Den 7 november kommer en medborgardialog även att genomföras på Församlingshemmet i Hede.

Su § 123

Dnr: KS 2024/949

Brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen", resultat Härjedalen

Ärende

Förvaltningschef Anda Embretzen redovisar för kommunens resultat i brukarundersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen" som har genomförts av Socialstyrelsen och är en återkommande rikstäckande enkätundersökning av äldre personers uppfattning om hemtjänsten och särskilda boenden. Enkäten skickades till personer som är 65 år eller äldre och som har hemtjänst eller bor i ett särskilt boende för äldre.

Su § 124

Dnr: KS 2024/596

Ej verkställda beslut 2024

Ärende

Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal två 2024 föreligger.

Kommunstyrelsen som ansvarig nämnd ska, enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartalsvis till fullmäktige lämna en statistikrapport som redogör för antalet gynnande beslut enligt SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, samt antalet gynnande beslut där verkställigheten har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader.

Rapporten ska visa de olika typer av bistånd som inte verkställts, samt hur lång tid som gått från beslut till verkställighet i varje enskilt fall. Statistiken ska vara uppdelad på kön.

Socialutskottet tar del av rapporten.

Su § 125

Meddelanden och delegationsbeslut

Ärende

Delegationsbeslut fattade under perioden 1 september – 30 september delges utskottet.

BESLUT
Avtalsrapporter

BESLUTSFATTARE
Chefer

Su § 126

Övrig fråga, POSOM

Ärende

Eva-Britt Boij (L) frågar vid vilka händelser Posom-gruppen kallas ut. Förvaltningschef Anda Embretzen svarar att det avgörs vid varje enskilt fall utifrån det aktuella behovet. Aktivering sker enligt gällande handlingsplan för Posom.

Su § 127

Övrig fråga, utdrag ur belastningsregistret

Ärende

Eva-Britt Boij (L) frågar om socialförvaltningens verksamheter begär utdrag ur belastningsregistret vid anställningar inom vård och omsorg?

Förvaltningschef Anda Embretzen svarar att det gör man inte eftersom det i dagsläget inte finns något lagstöd för det. Utdrag från belastningsregistret kan endast begäras inom vissa yrkeskategorier.
